

# 募 集 要 項

一般社団法人高知県移住促進・人材確保センタースタッフ（契約職員）

## 1 当センターのミッション

当センターは、高知県、市町村、関係団体の43団体を社員として、平成29年7月28日に設立した法人で、県外からの移住促進と各産業分野の担い手の確保を図る取り組みを通じて、地域地域の活力の維持や発展に寄与することを目的としています。

当センターでは、高知県産業振興計画に基づき、県内各地域が求める人材とU I ターン希望者とのマッチングを図るために、県内各市町村や関係機関と連携して

- ・県内の仕事や暮らしの情報を集約して、web サイトなどを活用した効果的な情報発信を図ることで高知県へのU I ターン関心層を増やす
- ・都市部での相談会や web 会議を活用したオンラインイベントなどの開催を通じて、参加者のU I ターン関心度を高める

・高知・東京・大阪の相談窓口を訪れた方々に対して、その方の希望にあった仕事や暮らしの提案を行い、高知へU I ターンすることを選択していただける方を増やす  
といった取組のほか、市町村や企業などの主体的な人材確保の取組を伴走支援し、県全体の人材確保に関する課題解決に取り組んでいます。

人口減少が続く中で、毎年1300組以上のU I ターン者を確保するという高い目標を掲げ、公共の利益、地域振興に大きく貢献する業務を行っています。

当センターでは、こうした業務に積極的に取り組んでいただける方を求めています。

## 2 募集職種・人数・業務内容

職種	人数	業務内容
スタッフ	若干名	<b>【U I ターン相談窓口業務（職業紹介業務）】</b> 主に、高知県へのU I ターン希望者を対象とした無料職業紹介に関わる業務を担当していただきます。 ・UターンIターンで高知県の企業に就職や転職を希望する方に対する電話やWEB、対面でのキャリアカウンセリング業務。県外での個別出張相談等のため1泊2日程度の出張が月1回程度発生する可能性があります。 ・求人開拓やイベント案内のための県内企業訪問とレポートの作成。 高知県内全域の企業が対象ですが、複数名のスタッフで分担しています。移動は社用車を使用します。訪問企業は1日当たり2社から5社程度で、当初の2～3か月は同行訪問等によるO J Tを行います。

		<ul style="list-style-type: none"> <li>・高知求人ネットへの求人情報登録に関することや、その他の事務処理、電話対応、来客対応を含む付随業務。PowerPoint、Excel等を活用した新規資料の作成や、専用ソフトを使用した求人情報の管理等に関わる業務を行います。</li> </ul> <p>※将来的には、市町村役場や一次産業団体等との連携協調のもと、就職以外の仕事や暮らしに関する支援（移住支援）に関わる業務を担当していただく可能性があります。</p>
スタッフ	若干名	<p><b>【イベント等情報発信業務（総務企画業務）】</b></p> <p>主に、高知県へのU I ターン希望者を継続的に確保するための、イベントや情報発信の企画運営に関わる業務を担当していただきます。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・都市部で開催するU I ターン相談会に関する業務。事業を企画し、準備から実施まで市町村や関係機関と連携しながら円滑な事業推進を図ります。また、同相談会の開催に関して、市町村等との連絡調整や、委託業者との契約事務、事業の進捗管理などを行います。県外での相談会の開催のため1泊2日程度の出張が2か月に1回程発生する可能性があります。</li> <li>・当センター管理のwebサイト（高知家で暮らす、高知求人ネット）の管理運営。アクセス分析等を通じて、導線やコンテンツの改善、メールマガジンや各種媒体等を活用した情報発信手法の見直し等を行います。また、市町村等への情報発信に関する支援等を行います。</li> <li>・その他、事務処理、電話対応、来客対応を含む付随業務。PowerPoint、Excel等を活用した新規資料の作成や、クラウドサービス等を使用した総務企画に関わる業務を行います。</li> </ul> <p>※将来的には、理事会・社員総会の運営や経理・会計事務など当センターの組織運営に関わる業務を担当していただく可能性があります。</p>

### 3 応募資格

#### (1) 学歴

高等学校卒業以上（同等以上の学力がある者を含む）

#### (2) 資格・免許

普通自動車運転免許（A T限定可、採用予定日までに免許取得する場合も可）

#### (3) スキル

パソコン（Excel、Word、PowerPoint等）、インターネット（電子メール、検索等）を活

用した業務が可能であること。

(4) 求める人物像

高知県の公共の利益に資するために、積極的に業務に取り組むことができる方。また、相談者や関係者（市町村や企業・団体等）と信頼関係を築き、円滑なコミュニケーションをとることができる方。

【UIターン相談窓口業務（職業紹介業務）】

- ・キャリアコンサルティング、キャリアカウンセリング等の業務の経験がある方。またはそれらの業務に興味がある方（必須ではありませんがキャリアコンサルタント資格を有する方は歓迎します）
- ・法人営業の経験者。もしくは企業での人事・採用に関する業務の経験がある方。（それらの業務の経験は必須ではありません、興味がある方を歓迎します）

【イベント等情報発信業務（総務企画業務）】

- ・イベントや情報発信事業などの新規事業の立ち上げや企画提案業務に携わった経験がある方。もしくは社内SEなどのIT実務の経験がある方（それらの業務の経験は必須ではありません、興味がある方を歓迎します）

(5) その他、次のいずれにも該当しない者

- ・成年被後見人及び非保佐人（準禁治産者を含む）
- ・禁固刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

4 勤務条件等

(1) 契約形態

当初の契約期間は、採用日（令和3年4月1日から同年6月1日までの予定）から令和4年3月31日までとします。その後は、当センター就業規則により、本人の業務成績及び業務態度等によって、1年毎に契約更新（最大で採用日から5年間）又は正職員への転換を行います。

(2) 勤務場所、勤務時間

次の場所を予定しています。ただし、業務上の必要性がある場合は、勤務時間の変更や、配置転換、県外への転勤等を命ずる場合があります。土日祝日に勤務した場合は、振替休日に対応します。時間外勤務の目安は月平均10時間程度です。

【高知】〒780-0870 高知市本町4丁目1-32 こうち勤労センター5階  
月曜～金曜 8:30～17:15（うち休憩時間60分）

(3) 給与等

- ①基本給 高卒初任給 160,000 円～、大卒初任給 180,000 円～ ※前歴換算のうえ決定
- ②手当等 時間外手当、期末手当、通勤手当（通勤距離が 2 km 以上の場合）、  
住居手当（賃貸の場合）、扶養手当
- ③保険等 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険
- ④有給休暇 年次 20 日（4 月 1 日採用の場合は 15 日）、病気休暇、特別休暇

5 応募手続等

(1) 応募提出書類 各 1 部

- ①申込書（当センター指定のものを A 4 片面で出力。志望動機の項目は自筆によること。
- ②履歴書（当センター指定のものを A 4 片面で出力。写真を添付。パソコンによる作成を可とする。）

(2) 応募書類提出先

〒780-0870 高知市本町 4 丁目 1-32 こうち勤労センター 5 階  
一般社団法人高知県移住促進・人材確保センター 職員採用係

※持参又は郵送（書留郵便）で、封筒の表に「採用試験」と朱書きで記入してください。

(3) 応募書類受付期間

令和 3 年 1 月 22 日（金）～令和 3 年 2 月 15 日（月）17:15 必着

※持参の場合は平日勤務時間内（8:30～17:15）のみ受け付けます。

(4) その他

応募及び選考試験に要する費用は、応募者の負担とします。また、書類の返却も致しません。

6 選考試験の方法等

(1) 選考方法

- ・第 1 次試験は、申込書、履歴書による書類選考とします。その後、第 1 次試験の合格者に対して第 2 次試験の口述試験を行い、最終合格者を決定します。
- ・第 1 次試験の結果は、令和 3 年 2 月 17 日（水）までに合格者に対してのみ電話で連絡します。その際に第 2 次試験の開始時間をお伝えするとともにメールでも改めてお知らせします。この日時に電話を受け取ることが不可能な場合は、連絡がつく時間帯を申込書の記載欄に記載してください。
- ・第 2 次試験の結果は、令和 3 年 2 月 25 日（木）に、高知県移住促進・人材確保センターのホームページ (<https://www.iju-jinzai.kochi.jp>) に掲載するとともに、最終合格者には文書で通知します。

(2) 口述試験（人物、人柄等についての個別面接による試験）

日時 令和3年2月20日（土）9：30～16：30

場所 高知市本町4丁目1-32 こうち勤労センター5階 高知県移住促進・人材確保センターの事務所にお越しください。その後、面接会場にご案内します。

7 採用

(1) 最終合格者（第2次試験の合格者）に対して就職意思の確認を行い、採用者を決定します。ただし、採用日までに、普通運転免許を有していない場合は、採用される資格を失います。

(2) 採用年月日は、令和3年4月1日から同年6月1日の間を予定しています。

(3) 採用が決定された者には、健康診断書の提出を求めます。なお、医師の診断により職務遂行が困難であると診断された場合、採用を見送る場合があります。

(4) その他、採用に際しての提出書類等については改めて連絡します。

8 試験成績の開示

この採用試験の受験者（最終合格者を除く）は、成績の開示を請求することができます。

(1) 請求期間は、令和3年3月1日（月）～令和3年3月15日（月）とします。

(2) 開示内容は、第1次試験のみの受験者に対しては順位、第2次試験の受験者に対しては、総合得点と順位とします。ただし、口述試験で不合格となった場合は、その旨のみの開示となります。

(3) 請求方法は、高知県移住促進・人材確保センターのホームページに掲載する「試験成績開示請求書」に必要事項を記入のうえ、返信用封筒（定型：縦14cm～23.5cm、横9cm～12cm、宛先を明記し返信用切手404円を貼付）を同封して、下記住所へ郵送してください。また、受験者本人に限り、請求期間中の平日に、来所により口頭で開示請求を行うことができますので、希望される方は、あらかじめ下記まで電話で希望日をお問い合わせください。

9 資料請求・問い合わせ先

住所 〒780-0870 高知市本町4丁目1-32 こうち勤労センター5階

一般社団法人高知県移住促進・人材確保センター 職員採用係

電話 (088) 855-6648 担当 吉良、藤村